

Приложение
к АООП УО (Вариант 1)

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Бетлицкая школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
«Росток»

«Рассмотрено»
на заседании МО
Протокол № 7
от «29» августа 2023г.

Руководитель МО
Пахомова Л.В. *Л.В. Пахомова*

«Согласовано»
Зам. директора по УВР
МКОУ Бетлицкая
школа «Росток»

Егоренкова Е.А. *Е.А. Егоренкова*
«31» августа 2023 г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ Бетлицкая
школа «Росток»

Гурикова Е.А. *Е.А. Гурикова*
«31» августа 2023 г.


**Рабочая программа
учебного предмета
«РУССКИЙ ЯЗЫК»**

5 - 9 классы

2023 г.

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» для 5 - 9 классов составлена на основе:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № ФЗ-273;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1599 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35850).
3. Федеральной адаптированной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1026, зарегистрировано в Минюсте РФ 30 декабря 2022 г, регистрационный № 71930).
4. Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МКОУ Бетлицкая школа «Росток» (в соответствии с ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Вариант 1);
5. СП 2.4.3648-20 (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28. Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573). «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

— совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;

— развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

— развитие положительных качеств и свойств личности.

II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографических материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: **«Звуки и буквы. Текст»**, **«Слово. Текст»**, **«Предложение. Текст»**, **«Связная письменная речь»**, **«Деловое письмо»**.

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Настоящая программа реализуется посредством УМК, включённого в Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных

учреждениях на 2023/2024 учебный год (**Приказ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ от 21 июля 2023 г. № 556 «О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства просвещения РФ от 21 сентября 2021 г. № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников"**(Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022 N 70799):

1. Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г. Русский язык. 5 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. – М.: Просвещение, 2019 г.;
2. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. 5 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 6-е издание, – М.: Просвещение, 2019 г.;
3. Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г. Русский язык. 6 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. – М.: Просвещение, 2020 г.;
4. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. 6 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 7-е издание,- М.: Просвещение, 2022 г.;
5. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Русский язык. 7 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. 7-е издание, – М.: Просвещение, 2021 г.;
6. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. 7 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 7-е издание, – М.: Просвещение, 2021 г.;
7. Якубовская Э.В. Русский язык. 8 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. 7-е издание, – М.: Просвещение, 2021 г.;
8. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. 8 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих

адаптированные основные общеобразовательные программы.– М.: 7-е издание, Просвещение, 2021г.;

9. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Русский язык. 9 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. 5-е издание, – М.: Просвещение, 2018 г.;
10. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. 9 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. – М.: Просвещение, 2021 г.

III. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

В соответствии с учебным планом МКОУ Бетлицкая школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Росток» предмет **«Русский язык»** входит в состав предметной области **«Язык и речевая практика»** изучается в 5-9 классах в объёме **610 часов**.

На изучение предмета **«Русский язык»** отводится:

- в 5 классе 136 часов, 4 часа в неделю, 34 учебных недели;
- в 6 классе 136 часов, 4 часа в неделю, 34 учебных недели;
- в 7 классе 136 часов, 4 часа в неделю, 34 учебных недели;
- в 8 классе 136 часов, 4 часа в неделю, 34 учебных недели;
- в 9 классе 136 часов, 4 часа в неделю, 34 учебных недели.

В том числе уроки делового письма, развития речи с элементами творчества, контрольные и проверочные работы.

IV. ЛИЧНОСТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение обучающимися учебного предмета предполагает достижение ими двух видов результатов: **личностных и предметных**.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит **личностным** результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения ребенка в овладении социальными (жизненными) компетенциями, которые, в конечном итоге, составляют основу этих результатов.

К **личностным результатам** освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- 11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой предметной области, готовность их применения. Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

ФГОС определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. **Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.**

Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным предметам не является препятствием к продолжению образования по варианту программы.

В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) образовательное учреждение может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану.

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием каждой общеобразовательной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета "Русский язык".

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Минимальный и достаточный уровни достижения предметных результатов по предметной области **"Язык и речевая практика"** на конец обучения (**IX класс**).

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Планируемые результаты освоения программы

5 класс

Личностные результаты освоения учебной программой по предмету «Русский язык» для обучающихся 5 класса включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

На уроках русского языка будут формироваться следующие *личностные результаты*:

- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;

- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- формирование готовности к самостоятельной жизни.

Личностные результаты оцениваются в общей системе экспертной оценки, используемой в образовательной организации.

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и должны отражать:

- 1) формирование интереса к изучению русского языка;
- 2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- 3) овладение основами грамотного письма;
- 4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Готовность применения предметных результатов определяют два уровня: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Предполагается, что к концу обучения в 5 классе обучающиеся будут иметь:

Минимальный уровень:

- списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);
- учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

Достаточный уровень:

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40 – 45 слов);
- участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;
- коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 50 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;
- различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- находить решение орфографической задачи (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

6 класс

Личностные результаты:

- формирование понимания важности процесса обучения;
- развитие эстетических чувств и художественного вкуса на основе работы с произведениями изобразительного искусства;
- формирование нравственно развитой личности в процессе работы с текстом, развитие морально-этических представлений, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- развитие чувства ответственности за свои поступки;
- формирование умения контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- формирование умения активно использовать речевые средства для решения коммуникативных и познавательных задач;
- развитие умения осознанно строить устное и письменное речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации;
- развитие умения составлять предложения, короткие тексты в устной и письменной форме;
- развитие умения строить рассуждения в процессе работы над текстом;
- развитие готовности слушать собеседника и вести диалог, излагать своё мнение, аргументировать свою точку зрения и оценку событий при выполнении практических заданий;

- совершенствование мотивации к употреблению письменной речи.

Предметные результаты

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 6 класса):

- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- выполнение подбора однокоренных слов;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- письмо под диктовку отдельных слов и коротких предложений с предварительным разбором изученных орфограмм;

Достаточный уровень (не является обязательным для всех обучающихся 6 класса):

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- составление простых распространенных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- коллективное восстановление текста по предварительно выписанным опорным словосочетаниям (до 50 слов);
- соблюдение красной строки при списывании текста;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (40-45 слов).

7 класс

Личностные результаты:

- формирование мотивации школьников к процессу изучения русского языка как одного из учебных предметов, необходимых для самопознания и развития;
- совершенствование ценностно-смысловых представлений о человеке и мире в процессе работы с текстовым материалом;
- развитие эстетических чувств и художественного вкуса на основе знакомства с произведениями изобразительного искусства;
- развитие морально-этических представлений, эмоционально-нравственной отзывчивости;
- развитие умения оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;
- развитие умения организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками, работать индивидуально и в группе;
- развитие умения строить устные и письменные высказывания, рассуждения;
- развитие готовности слушать собеседника и вести диалог, излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий выполнении практических заданий.

Предметные результаты

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 7 класса):

- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;

- представления о грамматических разрядах слов;
- различие изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различие предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- письмо под диктовку отдельных слов и коротких предложений с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста.

Достаточный уровень (не является обязательным для всех обучающихся 7 класса):

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя); пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;

- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (45-50 слов);
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (50-55 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов)

8 класс

Личностные результаты:

- развитие творческой личности путём приобщения к языкознанию;
- развитие способности организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности (чувство ответственности, сострадания, взаимовыручки, чувства долга и т.п.) процессе работы с текстовым материалом;
- развитие умения грамотно, точно, ясно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- работать по плану, сверяя свои действия, при необходимости исправляя ошибки самостоятельно;
- адекватно самостоятельно оценивать свою практическую работу и устные суждения, в случае необходимости вносить в них коррективы;

- слушать одноклассников, принимать мнение другого человека;
- формулирование собственного мнения и позиции, её аргументирование;
- выступление перед аудиторией сверстников с сообщениями;
- работа в группе - установление рабочих отношений, эффективное сотрудничество и способствование продуктивной кооперации;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности.

Предметные результаты

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 8 класса):

- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами после предварительного анализа;
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста.

Достаточный уровень (не является обязательным для всех обучающихся 8 класса):

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;

- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (50-60 слов);
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания после предварительного разбора (до 60 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (50-55 слов)

9 класс

Личностные результаты:

- развитие устойчивого познавательного интереса к языкознанию, потребности в речевой практике;

- развитие чувства прекрасного, умения чувствовать красоту и выразительность устной и письменной речи;
- развитие любви и уважения к Отечеству, его языку, культуре;
- ориентирование в системе моральных норм и ценностей;
- стремление к совершенствованию собственной устной и письменной речи;
- умение формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её устно и письменно;
- умение задавать вопросы, необходимые для организации деятельности и сотрудничества с партнёром;
- осознание важности коммуникативных умений в жизни человека
- оформление своих мыслей в устной и письменной форме с учётом речевой ситуации;
- умение использовать простейшие приёмы составления различных видов текстов;
- определение для себя цели изучения устной и письменной речи для дальнейшего социального взаимодействия;
- наличие мотивации к творческому труду, работе на результат.

Предметные результаты

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 9 класса):

- представление о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением с опорой на образец и включение их в различные контексты для решения коммуникативно-речевых задач;
- использование однокоренных слов для более точной передачи мысли в устных и письменных текстах;
- использование изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение в тексте и составление предложений с различным целевым назначением с опорой на представленный образец;
- первоначальные представления о стилях речи (разговорном, деловом, художественном);
- участие в обсуждении и отбор фактического материала (с помощью

учителя),необходимого для раскрытия темы и основной мысли текста при решении коммуникативных задач;

- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец (под руководством учителя);
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления для решения коммуникативных задач.

Достаточный уровень (не является обязательным для всех обучающихся 9 класса):

- первоначальные знания о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с опорой на схему и их дальнейшее использование для более точной и правильной передачи чужих и собственных мыслей;
- составление устных письменных текстов разных типов — описание, повествование, рассуждение (под руководством учителя);
- использование всех изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей в текстах, относящихся к разным стилям речи;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- самостоятельное составление предложений различных по интонации и цели высказывания для решения коммуникативных практически значимых задач;
- написание под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (60-65 слов);
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

- определение цели устного и письменного текста для решения коммуникативных задач;
- отбор языковых средств (с помощью учителя) соответствующих типу текста и стилю речи (без называния терминов) для решения коммуникативно-речевых задач;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

I. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Фонетика. Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ь**.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского

рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица **-шь, -шься**. Глаголы на **-ся (-сь)**. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с **-ться, -тся**. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы **НЕ** с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТОРЫЙ.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др.

Письмо с элементами творческой деятельности.

5 класс

Фонетика. Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Алфавит. Согласные твёрдые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твёрдости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова. Слог. Перенос слов.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Число имен существительных. Род имен существительных.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Изменение прилагательных по родам. Определение рода имени прилагательного по роду имени существительного. Согласование в роде имени прилагательного с существительным.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее).

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие предложения от текстов. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Личные записки. Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако, область, однажды, огромный, ох рана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон.

6 класс

Фонетика. Повторение. Звуки и буквы. Гласные и согласные. Алфавит. Согласные твёрдые и мягкие. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твёрдости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог.

Разделительный **ь**.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Род имен существительных. Число имен существительных. Падеж. Изменение существительных по падежам. Понятие о начальной форме.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Изменение прилагательных по родам и числам. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее).

Изменение глагола по числам.

Синтаксис. Предложение. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союз и в простом предложении, знаки препинания перед союзом и в простом предложении с однородными членами. Обращение, знаки препинания при обращении.

Развитие речи, работа с текстом

Текст. Подбор заголовков к данному тексту. Части текста. Красная строка. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Составление рассказа по картине, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Объявление.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Апельсин, богатство, горизонт, директор, женщина, интересный, календарь, командир, комбайн, компас, конфета, мужчина, океан, пожалуйста, прекрасный, природа, растение, сейчас, солдат, соревнование, соседи, телеграмма, теперь, хозяин, шоссе.

7 класс

Грамматика, правописание и развитие речи

Фонетика. Повторение. Звуки и буквы. Алфавит. Гласные и согласные. Разделительный **ь** и **ъ**. Проверка написания безударных гласных и звонких и глухих согласных путём изменения формы слова.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ь**.

Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Род и число имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного числа.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Склонение имён прилагательных женского рода.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее).

Изменение глагола по числам. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределённая форма глагола. Правописание частицы НЕ с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений.

Синтаксис. Предложение. Простые и сложные предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом предложении с однородными членами, знаки препинания перед союзами.

Обращение, место обращения в предложении, знаки препинания.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений.

Развитие речи, работа с текстом

Текст. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста. План текста.

Составление рассказа по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Коллективное сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравление, записка, письмо, объяснительная записка, объявление.

Письмо с элементами описания.

Словарь

Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.

8 класс

Грамматика, правописание и развитие речи

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок.

Части речи

Различение частей речи по вопросам и значению.

Имя существительное: общее значение. Род, число, падеж имен существительных.

Склонение имен существительных в единственном и множественном числе.

Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа.

Имя прилагательное: значение в речи. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных в единственном и множественном числе.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Значение местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Глагол: значение в речи. Правописание частицы НЕ с глаголами. Неопределённая форма глагола. Изменение глагола по временам и числам. Изменение глагола по лицам и числам.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Синтаксис. Простые и сложные предложения. Простые предложения с однородными членами предложения.

Обращение, знаки препинания при обращении.

Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Распространение простых предложений и сложных предложений.

Развитие речи, работа с текстом

Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Повторение: адрес на открытке и конверте, поздравление, письмо, записки: личные и деловые, объявление. Заявление, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Государство, депутат, дисциплина, документ, информация, квитанция, клиент, медаль, неожиданно, отечество, память, паспорт, патриот, пациент, планета, полиция, профессия, секретарь, совесть, станция, территория, характер, чувство, электричество, юмор.

9 класс

Грамматика, правописание и развитие речи

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ъ**.

Части речи

Имя существительное: общее значение в речи. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: общее значение в речи. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных.

Прилагательные на -ий~ -ье~ -ья~ -ьи. Их правописание.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Значение местоимений в речи. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Глагол: значение в речи. Неопределённая форма глагола. Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица – **шь, - шься**. Глаголы на – **ся (-сь)**.

Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с –**ться, -тся**. Повелительная форма глагола.

Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Синтаксис. Простые и сложные предложения. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами **ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТОРЫЙ**.

Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Развитие речи, работа с текстом

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Повторение: письмо, объявление, объяснительная записка, заявление, расписка.

Автобиография, анкета, доверенность.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Автобиография, авторитет, аккуратно, безопасность, вежливость, ветеран, владелец, дубликат, жестокость, иждивенец, изредка, кафе, компьютер, конфликт, мужество, население, национальность, независимость, обязанность, отдых, результат, сбербанк, свидетельство, торжественный, традиция.

Контроль уровня достижения планируемых результатов освоения программы

Оценке подлежат личностные и предметные результаты освоения программы.

Оценка личностных результатов предполагает оценку продвижения ребёнка в овладении социальными (жизненными) компетенциями, которые составляют основу этих результатов.

Оценка личностных результатов осуществляется индивидуально, в соответствии с учётом их психического развития и познавательных способностей.

Результаты оценки личностных достижений заносятся в карту индивидуальных достижений обучающегося, что позволяет не только представить полную картину динамики целостного развития ребёнка, но и отследить наличие или отсутствие изменений по отдельным жизненным компетенциям.

Результаты анализа представляются в условных единицах:

0 баллов — отсутствует полностью;

1 балл — выполняет частично;

2 балла — находится в стадии формирования (выполняет с помощью);

3 балла — полностью сформировано (выполняет самостоятельно).

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием учебного предмета и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Элементами системы оценки достижения предметных результатов являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Текущий контроль успеваемости – это процесс проверки успешности обучения обучающихся школы и сопоставления полученных результатов с планируемыми результатами освоения адаптированной основной общеобразовательной программы. Он проводится в ходе изучения темы, является элементом всех уроков.

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура установления соответствия степени достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы по завершении определённого временного промежутка (четверть, год), в доступном для них объеме знаний по годам обучения.

Результаты овладения программным материалом по учебному предмету «Русский язык» выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения: по способу предъявления (устные, письменные, практические); по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

Формы и методы контроля: устный опрос, письменный опрос, письменная самостоятельная работа, практическая работа, контрольное списывание, тестирование, контрольная работа.

Контрольные работы состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта. Могут быть комбинированными (контрольные списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор и т. д.)

При оценивании предметных результатов по русскому языку принимается во внимание:

- правильность её выполнения;
- соблюдение правил каллиграфии;
- не только количество, но и характер ошибок. Ошибка на невнимание в меньшей мере влияет на оценку, чем ошибки на изученное правило, в особенности на давно изученные орфограммы.

При оценивании предметных результатов учитывается уровень самостоятельности ученика, особенности его развития.

В оценивании предметных результатов используется балльная оценка. Чем больше верно выполненных заданий к общему объёму, тем выше показатель надёжности

полученных результатов. В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся оценками по 5-ти балльной шкале.

Балльная шкала оценочной деятельности

№ п/п	Балл	Характеристика продвижений
1	«удовлетворительно» - 3	если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий
2	«хорошо» - 4	если обучающиеся верно выполняют от 51% до 65% заданий
3	«очень хорошо» (отлично) - 5	если обучающиеся верно выполняют свыше 65% заданий

Отметки «1», «2» в промежуточной аттестации не выставляются, так как такие баллы не приемлемы в обучении детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Педагог подбирает задание в соответствии с возможностями обучающегося.

При оценке итоговых предметных результатов следует из всего спектра оценок выбирать такие, которые стимулировали бы учебную и практическую деятельность обучающегося, оказывали бы положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

5 класс

№	Тема	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся
1.	Повторение. Звуки и буквы. Текст	17	<i>Восстановить</i> в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарем. <i>Наблюдать</i> за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. <i>Сделать вывод</i> о необходимости проверять безударный гласный в слове. <i>Использовать</i> способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения. <i>Пополнить</i> словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными. <i>Различать</i> на слух и четко произносить твердые и мягкие

			<p>согласные. <i>Доказывать</i> правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. <i>Пополнить</i> словарь по теме новыми примерами.</p> <p><i>Понаблюдать</i> за написанием разделительного мягкого знака в словах. <i>Упражняться</i> в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком.</p> <p><i>Различать</i> звонкие и глухие согласные на слух. <i>Сравнивать</i>, как они произносятся и как пишутся на конце слова.</p> <p><i>Доказывать</i> правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. <i>Различать</i> правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах.</p> <p><i>Учиться различать</i> текст и несколько отдельных предложений. <i>Уметь объяснить</i> эти различия.</p> <p><i>Коллективно подбирать</i> заголовок к тексту.</p> <p><i>Познакомиться</i> с понятием «Адрес». <i>Накапливать</i> тематический словарь. <i>Запомнить и уметь перечислить</i> все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. <i>Потренироваться</i> в записи адресов.</p>
2.	Предложение. Текст	18	<p><i>Закреплять</i> умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.</p> <p><i>Связывать</i> слова в предложении, изменяя форму слов.</p> <p><i>Познакомиться</i> с главными и второстепенными членами предложения. <i>Различать</i> подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. <i>Правильно подчеркивать</i> главные и второстепенные члены предложения.</p> <p><i>Различать</i> предложения по интонации. <i>Сравнивать</i> их, выделяя видимые признаки.</p> <p><i>Тренироваться</i> в выразительном чтении таких предложений.</p> <p><i>Принимать участие</i> в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. <i>Соблюдать</i> при этом правильную расстановку знаков препинания и точность</p>

			<p>интонирования реплик диалога при его чтении.</p> <p><i>Учиться составлять диалоги</i> по образцу и схеме диалога.</p> <p><i>Перечислять</i> все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. <i>Уметь располагать</i> адресные данные в нужной последовательности.</p>
3.	Состав слова	32	<p><i>Познакомиться</i> с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. <i>Сравнивать</i> значения данных слов: находить сходства и различия.</p> <p><i>Познакомиться</i> с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс и окончание. <i>Учиться различать</i> их по функциям: изменение значения слова, связь между словами.</p> <p><i>Накапливать словарь</i> однокоренных слов, включать их в предложения.</p> <p><i>Наблюдать</i> за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.</p> <p><i>Овладевать</i> способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.</p> <p><i>Пополнять</i> свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.</p> <p><i>Учиться</i> строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.</p> <p><i>Запомнить</i> свой домашний адрес и правильно его записывать. <i>Учиться</i> писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.</p>
4.	Части речи. Текст	11	<p>Четко <i>различать</i> названия предметов, действий, признаков.</p> <p><i>Уметь соотносить</i> эти названия с новыми понятиями о частях речи.</p> <p><i>Учиться ставить вопросы</i> к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт, выделять части речи в предложении и правильно подчеркивать их.</p> <p><i>Употреблять</i> разные части речи в предложении и тексте.</p> <p><i>Использовать</i> разные части речи в диалоге, отвечая на</p>

			вопросы собеседника одним словом.
5.	Имя существительн ое	20	<p><i>Понимать</i> значение существительных в речи. <i>Подбирать</i> к обобщающим названиям названия конкретных предметов и <i>уметь обозначать</i> ряд конкретных названий предметов обобщающим словом.</p> <p><i>Познакомиться</i> с понятиями «одушевленные и неодушевленные существительные», «собственные и нарицательные существительные». <i>Уметь объяснить</i>, чем они различаются, для чего дается собственное имя предмету.</p> <p><i>Делать вывод</i> о правилах правописания имен собственных, используя прошлый опыт.</p> <p><i>Уметь употреблять</i> существительные в единственном и множественном числе.</p> <p><i>Познакомиться</i> с понятием рода. <i>Учиться различать</i> существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения.</p> <p><i>Учиться обобщать</i> полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного.</p> <p><i>Учиться выделять</i> в тексте основную мысль.</p> <p><i>Прочитать</i> историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями.</p> <p><i>Потренироваться</i> в написании поздравлений. <i>Опирается</i> на схемы частей поздравления.</p>
6.	Имя прилагательное	12	<p><i>Понимать значение</i> прилагательных в речи. <i>Различать</i> признаки, обозначаемые прилагательными и приводить свои примеры разных признаков.</p> <p><i>Определять</i> зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах.</p> <p><i>Познакомиться</i> с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами.</p> <p><i>Овладевать</i> умением изменять прилагательные по родам.</p> <p><i>Обогащать</i> свою речь прилагательными, подбирая</p>

			<p>словосочетания с прилагательными на заданные темы.</p> <p><i>Познакомиться</i> с запиской. Научиться правильно называть и выделять в ней три части. <i>Запомнить</i> важные слова из тематического словаря. <i>Потренироваться</i> в записи недостающих частей разных записок.</p>
7.	Глагол	11	<p><i>Понимать</i> значение глаголов в речи. <i>Различать</i> действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий.</p> <p><i>Различать</i> глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. <i>Учиться связывать</i> показатель времени с моментом речи.</p> <p><i>Находить</i> в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. <i>Учиться анализировать</i> текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.</p>
8.	Предложение. Текст. Главные и второстепенны е члены предложения	11	<p><i>Восстановить</i> в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. <i>Различать</i> подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. <i>Правильно подчеркивать</i> главные и второстепенные члены предложения. <i>Сделать вывод</i> о связи подлежащего и сказуемого в предложении.</p> <p><i>Тренировать</i> в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным.</p> <p><i>Сравнивать</i> нераспространенные и распространенные предложения. <i>Находить</i> сходство и различия в предложениях и их схемах. <i>Тренироваться</i> в распространении предложения с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки.</p> <p><i>Познакомиться</i> с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложении.</p> <p><i>Потренироваться</i> в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления.</p> <p><i>Придумывать</i> разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.</p> <p><i>Познакомиться</i> с разными интересными по тематике записками. <i>Учиться выделять</i> в записке три части.</p>

			<i>Потренироваться</i> в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.
9.	Повторение	7	

Словарные слова, изучаемые в 5 классе

Адрес, аккуратно, берег, беседа, библиотека, благодарю, вместе, внезапно, герой, граница, диалог, до свидания, жалеть, желтый, забота, здравствуй, идти, иней, каникулы, килограмм, коллекция, конверт, конструктор, корабль, Красная площадь, космос, космонавт, лестница, лягушка, минута, область, облако, огромный, однажды, отряд, охрана, пассажир, победа, природа, салют, свобода, случай, столица, телефон, телевизор, ураган, человек, черный (48 слов).

6 класс

№	Тема	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся
1.	Повторение. Звуки и буквы. Текст	8	<p>Сравнивать гласные и согласные.</p> <p>Проследить за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов, находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов. Пользоваться способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.</p> <p>Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.</p> <p>Различать проверяемые и непроверяемые написания гласных и согласных в словах.</p> <p>Понаблюдать за делением текста на части. Познакомиться с понятием «красная строка». Тренироваться в записи текста с соблюдением красной строки.</p> <p>Перечислить все адресные данные, необходимые для оформления почтовых отправлений. Найти в адресе отправителя и получателя (адресат). Познакомиться с историей почтовой марки.</p>
2.	Предложение. Текст	10	Тренироваться в делении текста на предложения. Уметь выделять главные и второстепенные члены предложения.

			<p>Сравнивать предложения нераспространённые и распространённые и делать вывод об их различиях. Овладеть умением распространять предложения с помощью вопросов и рисунков, а также однородных членов предложения.</p> <p>Различать в диалоге слова автора и слова участников диалога. Учиться записывать диалог без слов автора, используя данную схему диалога. Сделать речь участников диалога более интересной, дополнив её однородными членами предложения.</p> <p>Познакомиться с планом текста. Учиться выделять вступление, главную часть и заключение. Тренироваться в составлении текста из отдельных частей по данному плану и записывать получившийся текст, соблюдая красную строку.</p> <p>Повторить названия частей в тексте поздравлений. Тренироваться в правильном расположении частей поздравления на поздравительных открытках. Познакомиться с интересными сведениями о речевой этикете и поделиться впечатлениями с одноклассниками. Составить сезонный календарь памятных дат. Заполнить несколько поздравительных открыток.</p>
3.	Состав слова	28	<p>Дополнить вывод о том, какие слова называются однокоренным.</p> <p>Учиться объяснять значения слов по данному плану и образцу (почему предмет так называется).</p> <p>Объяснять, какую важную работу выполняют окончания в словах, и подкреплять свои объяснения примерами.</p> <p>Понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от приставки и суффикса. Тренироваться в выборе пропущенных приставок и суффиксов в словах, опираясь на смысл словосочетания и предложения.</p> <p>Разбирать слова по составу, используя таблицу.</p> <p>Находить в словах и объяснять орфографическую трудность. Отрабатывать способы проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.</p>

			<p>Уметь различать приставку и предлог, выучив для этого два правила. Понаблюдать за правописанием гласных и согласных в приставке. Запомнить правила правописания приставок. Подбирать примеры слов с заданными приставками. Запомнить случаи написания разделительного твёрдого знака в приставках.</p> <p>Научиться различать записку-просьбу, записку-приглашение, записку-сообщение. Тренироваться в написании записок. Ответить на вопросы. Учиться делить текст на части по данному плану.</p>
4.	Части речи. Текст	2	<p>Четко различать названия предметов, действий, признаков.</p> <p>Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи.</p> <p>Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт, выделять части речи в предложении и правильно подчеркивать их.</p> <p>Употреблять разные части речи в предложении и тексте.</p> <p>Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом.</p>
5.	Имя существительн ое	27	<p>Уметь находить разные части речи в группе однокоренных слов. Различать существительные, прилагательные и глаголы в предложении.</p> <p>Выделять из текста существительные и менять их форму по вопросам кто? что? (ставить в начальную форму).</p> <p>Понаблюдать за существительными, которые называют предмет по-разному. Потренироваться в подборе существительных, называющих один и тот же предмет по-разному. Составлять предложения с такими существительными. Учиться подбирать пары существительных, противоположных по значению.</p> <p>Восстановить в памяти понятия рода и числа существительных.</p> <p>Пополнить знания о правописании имён собственных случаями написания их в кавычках.</p>

			<p>Учиться определять падежи данных существительных по вопросам.</p> <p>Познакомиться с понятием о начальной форме существительного. Учиться ставить существительные в начальную форму.</p> <p>Продолжать работу с текстом. Находить в нём основную мысль, подбирать дополнительные факты для подтверждения основной мысли.</p> <p>Познакомиться с основными частями текста письма. Потренироваться в правильном расположении частей письма на листе бумаги. Прочитать историческую справку и поделиться с одноклассниками интересными сведениями о книжках-письмовниках</p>
6.	Имя прилагательное	25	<p>Упражняться в подробном описании предмета, его качества и свойства с помощью прилагательных (коллективные упражнения).</p> <p>Познакомиться с прилагательными, противоположными по значению. Учиться находить в тексте и составлять пары прилагательных, противоположных по значению.</p> <p>Распространять предложения прилагательными, противоположными по значению выделенным прилагательным.</p> <p>Наблюдать за изменением прилагательных по родам и числам и учиться делать выводы о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных. Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами.</p> <p>Познакомиться с понятием о склонении прилагательных. Учиться ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах, выделять окончания вопросов и окончания прилагательных.</p> <p>Овладевать умением склонять прилагательные мужского и среднего рода по падежам. Выделять из предложения сочетания прилагательных с существительными, определять их падеж по вопросам и выделять окончания прилагательных.</p>

			<p>Сочинять диалог на основе повествовательного текста, в котором «прячется» разговор героев; использовать для этого данную схему диалога и начало фраз героев.</p> <p>Закреплять умение делить текст на части по данному плану и записывать текст, соблюдая красную строку.</p>
7.	Глагол	14	<p>Обсудить значение глагола в речи (какие действия называет) и в предложении (каким членом предложения является).</p> <p>Познакомиться с глаголами, противоположными по значению, учиться составлять из них пары и включать в предложения.</p> <p>Наблюдать за изменением глаголов по родам и числам и учиться делать выводы о значении этих свойств глагола.</p> <p>Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами.</p> <p>Учиться различать глаголы по временам, изменять их по числам. Отрабатывать умение ставить вопросы к глаголам</p> <p>Познакомиться с текстами, описывающими интересный случай или занимательную историю. Учиться использовать в них особые слова и словосочетания, которые помогут связать части текста по смыслу</p>
8.	Предложение. Текст. Главные и второстепенны е члены предложения	12	<p>Восстановить в памяти знания о разных по интонации предложениях. Дополнить вывод о различиях, характерных для повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений. Уметь привести примеры.</p> <p>Отрабатывать умение ставить запятые между однородными членами предложения без союзов и с одиночным союзом и.</p> <p>Познакомиться с обращением, его значением в речи.</p> <p>Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделением обращения при письме запятыми.</p> <p>Использовать обращения в диалогах. Придумывать добрые, ласковые слова-обращения участникам диалога.</p>
9.	Повторение	9	

СЛОВАРЬ: антенна, апельсин, балкон, блокнот, богатство, везде, вдруг, внезапно, вокруг, впереди, выточка, география, гербарий, гореть, горизонт, директор, договор, естествознание, женщина, интересный, календарь, кефир, командир, комбайн, компас, конфета, материал, металл, мужчина, океан, остров, перрон, печенье, пожалуйста, портрет, прекрасный, равнина, растение, сейчас, семена, середина, сметана, смородина, солдат, соседи, словно, телеграмма, теперь, фанера, хозяин, шоколад, шоссе, экспресс .(53 слова)

7 класс

№ п/п	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
	<p>Повторение. Звуки и буквы. Текст</p>	7	<p>Повторить алфавит, потренироваться в различении гласных и согласных звуков, ударных и безударных гласных, звонких и глухих, твердых и мягких согласные. Наблюдение за соответствием и несоответствием произношения написанию в слове. Выполнять нахождение орфограммы в слове. Запомнить общий способ решения орфографических задач. Учиться употреблению разделительных ь и ъ знаков в словах.</p>
	<p>Предложение. Текст</p>	10	<p>Запомнить правила работы со школьным орфографическим словарем. Повторить пройденное по теме текст. Потренироваться составлять простое предложение, различать нераспространенное и распространенное. Находить в предложении однородные члены предложения без союзов, с одиночным союзом Учиться постановке знаков препинания в предложении с однородными членами. Распространять предложения однородными членами предложения. Составлять предложения с заданными однородными членами предложения. Учиться выделять обращение, определять его место в предложении. Учиться употреблению обращения в диалоге.</p>

			<p>Дополнять текст, подтверждающими основную мысль фактами (с опорой на рисунки).</p>
	<p>Состав слова. Текст</p>		<p>Различать корень, приставку, суффикс, окончание.</p> <p>Образовывать разные частей речи с помощью приставок и суффиксов.</p> <p>Уяснить единообразное написание гласных и согласных в корнях однокоренных слов. Использовать известный способ проверки орфограмм в корне слова.</p> <p>Запомнить правописание гласных и согласных в приставках.</p> <p>Тренироваться записывать разделительный твердый знак (ь) после приставок.</p> <p>Учиться различать сложные слова с соединительными гласными о, е. Обогатить словарь сложными словами, активно их использовать. Выполнять объяснение значения данных слов (по образцу). Составлять словосочетания с данными словами, включать их в текст.</p> <p>Повторить пройденное о тексте.</p>
	<p>Части речи. Текст Имя существительное Прилагательное Глагол Местоимение</p>	60 часов	<p>Различать части речи. Составлять словосочетания, состоящие из разных частей речи.</p> <p>Осознавать значение существительных в речи. Выполнять описание картин окружающей действительности существительными.</p> <p>Образовать сравнительные обороты с союзом как (один предмет похож на другой: глаза как бусинки).</p> <p>Определять основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж.</p> <p>Научиться различать существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различать их по родам в словосочетаниях, отработать их правописание.</p> <p>Запомнить три типа склонения существительных и научиться их различать. Наблюдать за ударными и безударными падежными окончаниями. единообразным</p>

		<p>написанием ударных и безударных падежных окончаний.</p> <p>Уяснить правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе.</p> <p>Запомнить алгоритм проверки безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием (по дороге - по земле, на дереве - на окне и т. д.). Распространять предложения однородными членами, выраженными существительными в заданной падежной форме.</p> <p>Осознавать значение прилагательных в речи. Описывать предмета и его частей</p> <p>Использовать прилагательные для выражения сравнения (ласковый, как котенок). Согласовывать прилагательные с существительным в роде и числе.</p> <p>Дифференцировать окончания единственного и множественного числа: -ее, -ие.</p> <p>Изучить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.</p> <p>Усвоить склонение прилагательных женского рода.</p> <p>Тренироваться постановке вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдать за окончанием вопроса и окончанием прилагательного.</p> <p>Упражняться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Учиться проверке безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.</p> <p>Распространять предложения однородными членами, выраженными прилагательными в заданной падежной форме.</p> <p>Осознавать значение глаголов</p> <p>Осознавать значение глаголов в речи. Использовать глаголы для выражения сравнения (прыгает, как мячик).</p>
--	--	---

			<p>Тренироваться в определении времени и числа глаголов.</p> <p>Согласовать глаголы прошедшего времени с существительными в роде и числе.</p> <p>Узнать о начальной форме глагола (неопределенная форма) на <i>-ть, -ться, -ти, -чь, -чься</i> (что делать? что сделать?). Тренироваться постановке глаголов в начальную форму.</p> <p>Практиковаться в правописание частицы <i>не</i> с глаголами.</p> <p>Понимать значение отрицания.</p> <p>Составлять план текста. Делить главную часть плана на подпункты, отражающие последовательность предъявляемых фактов (примеров).</p> <p>Усвоить значение личных местоимений в речи. Учиться правильно соотносить местоимения с существительными.</p> <p>Тренироваться различать личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа.</p> <p>Запомнить, как правильно употреблять местоимения 2-го лица множественного числа (<i>вы, Вы</i>). Усвоить правила культуры речи при обращении к нескольким лицам и к одному человеку.</p> <p>Запомнить, как изменяются местоимения 3-го лица единственного числа по родам.</p> <p>Практиковаться в использовании местоимений как средства связи предложений в тексте. Заменять местоимениями повторяющиеся существительные и словосочетания с ними в рядом стоящих предложениях.</p>
	Предложение	11	<p>Выделять простое предложение с однородными членами.</p> <p>Научиться выполнять перечисление без союзов и с одиночным союзом <i>и</i>. Использовать интонацию перечисления при прочтении однородных членов предложения, тренироваться постановке знаков препинания. Распространять предложения однородными членами, выраженными разными частями речи.</p> <p>Составлять предложения с однородными членами</p>

			<p>предложения с союзами <i>а,но</i>, использовать интонацию сопоставления. Практиковаться в постановке знаков препинания.</p> <p>Усвоить информацию об обращении, его месте в предложении и знаках препинания при нём. Запомнить правила культуры речи при обращении.</p> <p>Учиться отличать сложное предложение без союзов и с союзом <i>и</i>. Тренироваться постановке знаков препинания.</p> <p>Сравнивать сложное предложение с простым предложением. Осуществлять смысловую и интонационную законченность сложного предложения.</p> <p>Составлять сложные предложения с опорой на рисунки и схему сложного предложения.</p> <p>Повторение и закрепление в практической деятельности ранее усвоенной информации о тексте.</p>
	Повторение	7	<p>Вспомнить состав слова, как называются слова, с общим корнем, с двумя корнями. Потренироваться подтверждать текст разными фактами.</p> <p>Тренироваться выделять части речи в предложении</p> <p>Вспомнить три склонения существительных и способ проверки безударных окончаний.</p> <p>Вспомнить склонение прилагательных и способ проверки безударных окончаний.</p> <p>Вспомнить склонение местоимений.</p>
	Деловое письмо Адрес Поздравление Записка Письмо Объявление Объяснительная записка	8	<p>Повторение. Дополнение тематического словаря новыми адресными данными. Заполнение конверта.</p> <p>Повторение. Вспомнить профессиональные праздники.</p> <p>Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат. Расширение тематического словаря. Соблюдение правил речевого этикета. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.</p> <p>Повторение. Запомнить разные виды: записка-извинение, записка-благодарность. Расширение тематического</p>

			<p>словаря. Потренироваться в выполнении правил речевого этикета. Составление записок-извинений и записок-благодарностей на заданные темы.</p> <p>Повторение. Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы.</p> <p>Расширение тематического словаря. Коллективное сочинение писем на заданную тему, ответов на полученное письмо.</p> <p>Повторение. Познакомится с отличиями объявления на улице и в газете. Расширение тематического словаря и тематики объявлений. Составление объявлений на заданные темы.</p> <p>Усвоить особенности текста объяснительной записки, ее структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Расширить тематический словарь.</p>
	<p>Развитие речи, работа с текстом</p>	<p>8</p>	<p>Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и опорными словами.</p> <p>Свободный диктант по тексту описательного характера.</p> <p>Изложение с элементами описания предмета с предварительным анализом текста и составлением плана.</p> <p>Продолжение рассказа по данному началу и плану последующих частей.</p> <p>Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.</p> <p>Коллективное сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, опорой на схему, отбором речевого материала.</p> <p>Коллективное сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, составлением плана, опорой на схему, отбором речевого материала.</p> <p>Письмо с элементами описания (предмета, места, природы) по данному плану.</p>

8 класс

	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
	Повторение. Предложение. Текст	9	Тренироваться различать простое и сложное предложения, сравнивая их. Использовать союзы и, а, но в простом предложении. Составлять предложения с опорой на данные однородные члены предложения. Актуализировать знания о сложных предложениях и постановке в них знаков препинания. Составлять сложные предложения с опорой на рисунки, схему предложения, предложенную ситуацию. Обновить в памяти информацию о обращении и знаках препинания
	Состав слова. Текст	12	Обогащение словаря разнообразием однокоренных слов, подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи, их дифференциация. Разбор слов по составу (простейшие случаи). Упражняться в правописании корней и приставок, их систематизация. Расширение словаря сложных слов с соединительной гласной и без нее (<i>пылесос, турпоход</i>), активизация использования их в предложении, в тексте. Образовывать разные слова с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов. Участвовать в анализе текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте. Составлять план к тексту.
	Части речи. Текст Имя существительное	81	Различение изученных частей речи. Осознавать значение существительных в речи. Различать существительные, близкие по значению, использование их в словосочетаниях, предложениях. Определять грамматические признаки существительного (род, число, падеж, склонение) с опорой на таблицу. Упражняться в правописании безударных падежных окончаний существительных в единственном числе (с опорой на проверочные слова). Запомнить склонение существительных во множественном числе. Составлять словосочетания с

	<p>Имя прилагательное</p>	<p>существительными во множественном числе. Распространять предложения однородными членами, выраженными существительными во множественном числе. Значение прилагательных в речи. Подбирать прилагательные, близкие по значению. Согласовывать прилагательные с существительными в роде, числе и падеже. Практиковаться в правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Изучить склонение прилагательных во множественном числе. Тренироваться в проверке безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса. Участвовать в анализе текста. Принимать участие в коллективном подборе примеров(фактов) для подкрепления основной мысли текста. Осознавать значение личных местоимений в речи. Использовать местоимения как средства связи предложений в тексте. Заменять местоимениями повторяющиеся существительные и словосочетания с ними в рядом стоящих предложениях. Определять лицо и число местоимений. Изучить склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Тренироваться в отдельном написании предлогов с местоимениями. Упражняться в употреблении местоимений в тексте.</p>
	<p>Местоимение</p>	<p>Осознавать значение глаголов в речи. Различать глаголы, близкие по значению, использовать их в предложениях. Актуализировать знания о неопределенной форме глагола. Упражняться в изменении глаголов по временам и числам. Определять лицо глаголов в настоящем и будущем времени. Различать 1, 2 и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Списывать текст с изменением лица местоимения и глаголов в предложениях. Упражняться в правописании глаголов 2-го лица единственного числа. Дифференцировать глаголы 3-го лица единственного числа и неопределенной формы глагола (-тся, -ться).</p>
	<p>Глагол</p>	<p>Осознавать значение глаголов в речи. Различать глаголы, близкие по значению, использовать их в предложениях. Актуализировать знания о неопределенной форме глагола. Упражняться в изменении глаголов по временам и числам. Определять лицо глаголов в настоящем и будущем времени. Различать 1, 2 и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Списывать текст с изменением лица местоимения и глаголов в предложениях. Упражняться в правописании глаголов 2-го лица единственного числа. Дифференцировать глаголы 3-го лица единственного числа и неопределенной формы глагола (-тся, -ться).</p>

	Наречие		<p>Изменять глаголы с ударным окончанием по лицам и числам.</p> <p>Осознавать значение наречий в речи. Выделять в тексте признаки действия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда? Уяснить информацию о неизменяемости наречий. Образовать наречия от прилагательных (веселый-весело). Подбирать наречия к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространять предложения наречиями. Употреблять наречия для связи предложений в тексте и частей текста между собой.</p> <p>Повторение пройденного по теме текст при подкреплении основной мысли текста фактами.</p>
	Предложение. Текст	9	<p>Узнавание и правильное оформление при письме сложных предложений без союзов и с союзами и, а, но. Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы и, а, но. Сравнение простых и сложных предложений, их различение.</p> <p>Нахождение простых и сложных предложений в тексте.</p> <p>Составление нераспространенных простых и сложных предложений, распространение их в тексте.</p> <p>Повторение пройденного по теме текст при составлении плана</p>
	Повторение	11	<p>Вспомнить состав слова, как называются слова, с общим корнем, с двумя корнями. Потренироваться подтверждать текст разными фактами.</p> <p>Тренироваться выделять части речи в предложении</p> <p>Вспомнить три склонения существительных и способ проверки безударных окончаний.</p> <p>Вспомнить склонение прилагательных и способ проверки безударных окончаний.</p> <p>Вспомнить склонение местоимений.</p> <p>Выделять в тексте личные местоимения. Актуализировать знания о глаголе, имени числительном, наречии.</p> <p>Поупражняться в правописании трудных случаев написания различных частей речи. Повторить разные</p>

			<p>виды предложений и правила постановки знаков препинания в них.</p>
<p>Деловое письмо Доверенность Автобиография</p>	8	<p>Упражняться в правильном оформлении письма, объявления, объяснительной записки, заявления, расписки. Запомнить типовой текст доверенности, ее структурные части. Расширить тематический словарь. Выполнять членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составлять доверенность из отдельных структурных частей. Дополнять текст доверенности пропущенными структурными частями. Познакомиться с тематикой доверенностей. Выполнять составление данного документа на заданные темы. Тренироваться в заполнение бланков доверенности. Запомнить типовой текст автобиографии, ее структурные части. Расширить тематический словарь.</p>	
<p>Развитие речи, работа с текстом.</p>	7	<p>Изложение текста (с элементами художественного описания) с предварительной отработкой всех его компонентов. Использование образных средств языка. Изложение статьи учебника географии или естествознания. Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок (комиксов) с предварительной отработкой сюжета и словаря. Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой содержания и речевого оформления текста. Сочинение-повествование по картине известного художника с коллективной отработкой плана и словаря к каждому пункту плана. Коллективное сочинение по картине с изображением пейзажа. Составление плана описания, подбор образных средств языка. Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда. Предварительная отработка плана и словаря. Сочинение творческого характера.</p>	

9 класс

	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
	<p>Повторение. Предложение. Текст</p>		<p>Повторение основных отличий простых и сложных предложений без союзов и с союзами и, а, но. Упражняться в постановке знаков препинания. Вспомнить обращения. Тренироваться в использовании обращения в диалоге. Использовать простые и сложные предложения в структуре текста. Дополнять текст недостающими сведениями (фактами, примерами) с опорой на рисунок. Повторение пройденного по теме текст.</p>
	<p>Состав слова. Текст</p>		<p>Использовать способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбирать однокоренные слова. Записывать сложные слова с соединительными гласными и без них. Образовывать сложносокращенные слова (НТВ, АТС). Использовать в тексте сложных и сложносокращенных слов.</p>
	<p>Части речи. Текст Имя существительное Имя прилагательное</p>	70	<p>Различать изученные части речи. Осознавать значение существительных в речи. Различать существительные, близкие и противоположные по смыслу, смысловые группы существительных. Составлять сочетания существительного с существительным. Определять падеж и окончание зависимого слова. Запомнить несклоняемые существительные. Учиться определению их рода. Согласовывать прилагательное и глагол прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Выполнять тематический подбор несклоняемых существительных. Дополнять диалог завершающими репликами двух собеседников. Осознавать значение прилагательных в речи. Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении. Согласовать прилагательные с существительным в роде, числе и падеже. Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных. Включать прилагательные в</p>

		<p>описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины).</p> <p>Создавать диалог на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.</p> <p>Изучать прилагательные на -ий~ -ье~ -ья~ -ьи, усвоить их правописание. Выписывать из текста словосочетания с прилагательными. Выполнять восстановление текста по выписанным словосочетаниям.</p> <p>Осознавать значение местоимений в речи. Употреблять местоимения в тексте. Определять лицо и число местоимений. Изменять местоимения по падежам.</p> <p>Упражняться в правописании личных местоимений с предлогами.</p> <p>Выполнять письменный пересказ текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.</p> <p>Осознавать значение глаголов в речи. Расширение словаря, составляя разные лексические группы глаголов.</p> <p>Употреблять глаголы в прямом и переносном значении, включать их в описание картины (по данной репродукции).</p> <p>Изменять глаголы по лицам и числам. Усвоить трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на -чь, различие глаголов на -тся и -ться, написание глаголов 2-го лица единственного числа, глаголы на – ся (-сь). С</p> <p>Запомнить спряжение глаголов. Упражняться в правописании безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.</p> <p>Включать в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога. Краткий письменный пересказ текста по вопросам.</p> <p>Запомнить повелительную форму глаголов. Использовать в диалоге глаголы в повелительной форме.</p> <p>Осознавать значение наречий в речи. Различать наречия, обозначающие время, место, способ действия. Обогащение</p>
--	--	---

		<p>словаря наречиями, характеризующими глаголы речи.</p> <p>выполнять подбор наречий, близких и противоположных по значению. Упражняться в употреблении сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении.</p> <p>Отрабатывать навык правописания наречий на -а и -о с проверкой их</p> <p>существительным (с окна, на окно, слева, направо).</p> <p>Выполнять выписывание словосочетаний с наречиями.</p> <p>Восстанавливать текст по выписанным словосочетаниям.</p> <p>Усвоить понятие о числительном как части речи. Учиться различать числительные количественные и порядковые.</p> <p>Составлять словосочетания с числительными. Изучить случаи употребления числительных в устной и письменной речи. Запомнить правописание числительных: от 5 до 20, 30; от 50 до 80; от 100 до 900. Учиться записывать составные числительные, запомнить их правописание.</p> <p>Повторение пройденного по теме.</p>
Предложение Текст		<p>Выделение в тексте, составление простых предложений, выполнение их характеристики. Выделение в тексте сложного предложения, его характеристика. Различение простых и сложных предложений. Запомнить виды сложных предложений с союзами <i>что, чтобы, потому что, когда</i>. Тренироваться в выделении главных и второстепенных членов в частях сложного предложения.</p> <p>Выполнять построение сложных предложений. Составлять сложные предложения с опорой на фрагменты, включающие союзы <i>что, чтобы, потому что, когда</i>.</p> <p>Познакомиться и усвоить правила употребления и оформления прямой речи. Тренироваться в постановке знаков препинания при прямой речи вида А: «П.!?».</p>
Повторение Текст		<p>Вспомнить состав слова. Потренироваться в правописании корневых орфограмм и приставок.</p> <p>Выполнять различение частей речи. Упражняться в правописании падежных окончаний существительных и прилагательных. Выделять в тексте личные местоимения.</p>

		<p>Актуализировать знания о глаголе. имени числительном, наречии. Поупражняться в правописании трудных случаев написания различных частей речи. Повторить разные виды предложений и правила постановки знаков препинания в них.</p>
	<p>Деловое письмо Доверенность Автобиография</p> <p>Развитие речи, работа с текстом</p>	<p>Упражняться в правильном оформлении письма, объявления, объяснительной записки, заявления, расписки. Запомнить типовой текст доверенности, ее структурные части. Расширить тематический словарь. Выполнять членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составлять доверенность из отдельных структурных частей. Дополнять текст доверенности пропущенными структурными частями. Познакомиться с тематикой доверенностей. Выполнять составление данного документа на заданные темы. Тренироваться в заполнение бланков доверенности. Запомнить типовой текст автобиографии, ее структурные части. Расширить тематический словарь. Выполнять внесение автобиографических данных в различные документы. Тренироваться в заполнении бланков автобиографическими данными (анкета).</p> <p>Изложение текста (с элементами художественного описания) с предварительной отработкой всех его компонентов. Использование образных средств языка.</p> <p>Изложение статьи учебника географии или естествознания. Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок (комиксов) с предварительной отработкой сюжета и словаря.</p> <p>Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой содержания и речевого оформления текста.</p> <p>Сочинение-повествование по картине известного художника с коллективной отработкой плана и словаря к каждому пункту плана.</p> <p>Коллективное сочинение по картине с изображением</p>

			пейзажа. Составление плана описания, подбор образных средств языка. Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда. Предварительная отработка плана и словаря. Сочинение творческого характера.
--	--	--	---

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программно-методическое обеспечение:

- Аксенова А.К. - Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе, - М.: Гуманитарн. Изд. Центр ВЛАДОС, 2009;
- Аксёнова А.К. Читай, думай, пиши. / А.К. Аксёнова, Н. Г. Галунчикова, Э. В. Якубовская. - М.: Просвещение, 2005г.
- Якубовская Э.В., Шишкова М.И., Бгажнокова И.М. Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы, Русский язык. Чтение. - М.: «Просвещение», 2018г.

Печатные пособия:

- наборы предметных картинок;
- наборы сюжетных картинок по отдельным темам;
- различные виды словарей;
- репродукции картин в соответствии с тематикой и видами работ;

Учебно-практическое оборудование:

- опорные таблицы по отдельным изучаемым темам;
- дидактический раздаточный материал (карточки с заданиями);
- наборы ролевых игр;

Технические средства обучения:

- классная доска с набором креплений для картинок, постеров, таблиц;
- CD/DVD-проигрыватели; телевизор;
- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- магнитная доска;
- интерактивная доска;
- экран